

N° de Oficio: 068 /2018

Fecha: 09/05/2018

Asunto: Informe Mensual de Abril

Tipo de Información: Pública

DESPACHO DE LA UAIP Y ARCHIVO MUNICIPAL
JERÉCUARO, GTO.

P R E S E N T E:

La que Suscribe **C. Griselda Zárraga Alcántar, Jefa de Desarrollo Económico, Ecología y Turismo**, me dirijo a Usted de la manera más atenta y respetuosa para hacerle entrega del informe mensual de actividades de la jefatura que tengo a mi cargo correspondiente al mes de abril 2018, de manera impresa y digital.

REPORTE DE ACTIVIDADES MES DE ABRIL 2018

DESARROLLO ECONÓMICO

PROGRAMA FOMENTO AL AUTOEMPLEO

- ✓ Se asesoraron 16 personas con respecto al funcionamiento del programa.

PROGRAMA FONDOS GUANAJUATO

- ✓ Se asesoraron 20 personas con respecto al funcionamiento del programa, generando así 13 citas con el ejecutivo de Fondos Guanajuato.

SERVICIO CAE

- ✓ Se tramitaron 6 factibilidades de uso de suelo para venta de cerveza y 2 renovaciones para el mismo giro.
- ✓ Se tramitaron 3 permisos de uso de suelo para los giros de: billar, servicios turísticos, purificación y embotellado de agua.

SERVICIO VINCULACION AL EMPLEO

- ✓ Se realizó la difusión de vacantes para la empresa THERBAL.
- ✓ Se realizó la difusión de vacantes para el INE.

PROGRAMA MI PLAZA

- ✓ Se entregó documentación en SEDES (Secretaria de Desarrollo Económico Sustentable) para participar en el programa.

ECOLOGÍA

Actividades del mes de marzo del área de Ecología

- 1.-Apoyo Al Municipio de Tarandacuó con prevención del delito.
- 2.- Se visitaron escuelas primarias y secundarias para reciclaje de pilas.
- 3.- Se gestiona la PAOT demanda en contra del municipio de Coroneo por las descargas residuales al río tigre.

- 4.- Se gestiona ante el Instituto de Ecología del Estado la remodelación de las casetas de vigilancia del área natural protegida sierra de agustinos en san Antonio del Varal y Piedras de Lumbre.
- 5.- Se supervisan áreas siniestradas en las comunidades de Piedras de Lumbre, Jiménez, y Sabanilla.
- 6.-Se supervisan bancos de materiales para su regulación en Santa María, San Antonio Corrales y Ojo de Agua de Mendoza.
- 7.- Se gestiona ante la PAOT demandas de contaminantes en el municipio.
- 8.- En coordinación con el Instituto de Ecología se supervisa el área de la mariposa monarca.
- 9.-Se supervisan talas y podas en diferentes comunidades.

TURISMO

Actividades del mes de marzo del área de Turismo

- Salida a la comunidad de Puruagua a levantamiento de medidas y tomar fotografías de talleres junto al personal de obras públicas.
- Organizar expedientes de beneficiarios de telares.
- Se realizó inventario de la vitrina de artesanías.
- Limpio la vitrina de artesanías ubicada en patios de presidencia.
- Se atendió a personas que asistieron a la oficina.
- Visita a lugar donde se están armando los telares.
- Trabajar sobre nuevas propuestas para postales.
- Se dio a conocer en las escuelas del municipio las bases para el concurso nacional de cultura turística.
- Continua con el proceso de apoyo con telares (visitas a beneficiarios así como a taller donde se están armando los telares).
- Apoyo para hacer reconocimientos para participantes de curso de lácteos
- Asistir a sesión de ayuntamiento número 39
- Asistir a sesión de ayuntamiento número 40
- Dar seguimiento al programa de agenda para el desarrollo Municipal.
- Redactar invitaciones para el arranque de obra del centro histórico.
- Salida a Silao e Irapuato a entregar invitaciones y documentación.
- Asistir a reunión en sala de cabildos impartida por el Lic. Mancha.
- Salir a la calle a invitar a las personas del municipio a asistir al arranque de obra de la Remodelación del Centro Histórico dos días
- Organizar el evento Arranque de obra de la Remodelación del Centro Histórico dos días
- Asistir a evento Remodelación del Centro Histórico.

Sin otro particular por el momento me despido de Usted, no sin antes enviarle un cordial y afectuoso saludo.

A T E N T A M E N T E

C. GRISELDA ZÁRRAGA ALCÁNTAR
JEFA DE DESARROLLO ECONÓMICO, ECOLOGÍA Y TURISMO